

**SABIHA GÖKÇEN HAVALİMANI
SİVİL HAVACILIK GÜVENLİĞİ, EMNİYET YÖNETİM SİSTEMİ VE
SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (SHGM) TARAFINDAN
YAYINLANAN MEVZUATLARA UYULMAMASI HALİNDE
UYGULANACAK CEZAI MÜEYYİDELER**

(Bu doküman Sabiha Gökçen Havalimanı İşletmecisi Havaalanı İşletme ve Havacılık Endüstrileri A.Ş (HEAŞ) tarafından hazırlanmıştır)

27 Ekim 2016 tarih ve 29870 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Hava Alanı Yapım, İşletim ve Sertifikalandırma Yönetmeliği (SHY-14A)’nın “SORUMLULUKLAR” başlıklı 18.maddesinin 1. fıkrası gereğince “**Hava alanı işletmecisi, faaliyetlerinin 2920 sayılı kanun ve bu yönetmelik hükümlerine göre uygun şekilde yürütülmesinden Genel Müdürlüğe karşı sorumludur ve bu konuda her türlü tedbiri alır ve/veya aldırır**”, ve aynı maddenin 6. fıkrası gereğince ise de “**Hava alanı işletmecisi, hava alanında havacılık faaliyetleri yürüten işletmeciler ile diğer tüm hava alanı kullanıcılarını hava alanına ait uçuş ve yer emniyeti ile hava alanı düzenine ilişkin kurallara uymaya zorlayıcı tedbirleri alır**” .

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri esas alınarak Sabiha Gökçen Havalimanının işleticisi ve meydan otoritesi olarak “**Havaalanı İşletme ve Havacılık Endüstrileri A.Ş (HEAŞ)**” tarafından uygulanacak cezai müeyyideler aşağıya çıkartılmıştır.

1. HEAŞ tarafından havalimanı içerisinde faaliyet gösteren veya personeli için giriş kartı almış tüm şirketlere ve işletmelere gerek tüzel kişilik olarak gerekse de gerçek kişi olarak personelinin sebep olduğu;
 - 1.1 SHGM tarafından yayınlanan mevzuatlara aykırı hareket edilmesi halinde,
 - 1.2 Sivil havacılık güvenliği açısından uyulması gereken kurallara ve mevzuatlara uyulmaması halinde,
 - 1.3 “Havameydanı Emniyet Yönetim Sistemi” ile ilgili kurallara ve mevzuatlara uyulmaması halinde,
 - 1.4 <http://www.sgairport.com/havaalani/tr/Patsahasürecekitabi.pdf> web adresinde “**PAT SAHASI KULLANMA SÜREÇ EL KİTABI**” kapsamında yayınlanan kurallara uyulmaması halinde,
 - 1.5 Havalimanında kamu ve genel düzenini bozucu faaliyette bulunmaları halinde,
 - 1.6 PAT sahalar başta olmak üzere havameydanı güvenliğini, çevre güvenliğini, insan, hava aracı, tesis, bina ve mal güvenliğini tehlikeye atmaları halinde,
 - 1.7 Bu taahhüt metini kapsamında bahsi geçmemiş ancak HEAŞ tarafından havalimanında uygulanan kurallara (otopark, idari işler, çevre düzeni vb.) ve havalimanı genel düzenine aykırılık oluşturacak durumlar halinde

HEAŞ tarafından **15000 €**'ya kadar parasal cezai müeyyide uygulanır. Sivil havacılık güvenliği kapsamında belirtilen hususlara ait cezaların tekrarı halinde ceza miktarı katlanarak azami 15.000.-Euro ya kadar uygulanır.

2. Gerek görüldüğünde kurallara aykırı hareket eden şirketlerin personellerinin giriş kartları iptal edilir, şirketlerin ise havalimanında faaliyetleri HEAŞ tarafından durdurulur.
3. (SHY-14A)'nın **“SORUMLULUKLAR”** başlıklı 18.maddesinin 8. bendi gereğince **“Havaalanında uçuş ve yer emniyeti ile hava alanı düzeninin sağlamak üzere, havaalanında havacılık faaliyetlerini yürüten işletmeciler ile diğer tüm hava alanı kullanıcıları, uçuş ve yer emniyeti konusuyla ilgili kaza-kırım, vaka, kusur ve hataları hava alanı işletmecisine en kısa süre içerisinde bildirir ve havaalanı işletmecisi ile işbirliği yapar”** hükmüne aykırı hareket eden işletmelere **5000 €**'ya kadar cezai müeyyide uygulanır.
4. Sivil hava taşımacılığı ve sivil havacılık alanında faaliyet gösteren havacılık işletmeleri ile havaalanlarında faaliyet gösteren yetkilendirilmiş özel güvenlik kuruluşları SHGM tarafından çıkartılan SHT 17.3 **“Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) Talimatı”** kapsamında hareket etmek zorundadır. Bu talimata aykırı eden şirketlere aykırılığın niteliğine göre **15.000 €**'ya kadar ceza uygulanır.
5. Hava Sahası içerisinde yetkili otoritelerden (Mülki idare Amirliği ve HEAŞ'dan) izin alınmadan yapılan fotoğraf ve kamera ile çekim faaliyetlerinde **5000 €** 'ya kadar ceza uygulanır.
6. Havalimanı Giriş Kartları ile ilgili kurum ve kuruluşlara uygulanacak cezai müeyyideler yukarıda bahsedilen yasal dayanaklara ilave olarak Milli Sivil Havacılık Güvenlik Programının MSHGP 'nın **“Kart Kullanım/Güvenlik Talimatı”** başlıklı 9. ekinin **“Cezai Hükümler”** başlıklı bölümünde geçen **“Kişi veya kuruluşlara SHY-22 Yönetmeliği/ havameydanı işletmeci kuruluş mevzuatı gereğince DHMİ/İşletmeci kuruluş tarafından parasal müeyyide uygulanır”** hükmü gereğince ve İstanbul Valiliğince onaylı Sabiha Gökçen Havalimanı Giriş kartları Yönergesi kapsamında HEAŞ Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen ceza tarifesindeki usuller çerçevesinde ve aşağıda açıklanan oranlarda uygulanır. Buna göre HEAŞ tarafından verilen **“Havalimanı Giriş Kartları”** ile ilgili olarak **kurum ve kuruluşlara;**

6.1	Havalimanı Giriş Kartı olmadan kara tarafında personel çalıştırmaları halinde çalıştırdığı personel başına	100 €
6.2	Havalimanı Giriş Kartı olmadan hava tarafında personel çalıştırmaları halinde çalıştırdığı personel başına	250 €
6.3	Giriş kartı almaksızın çalıştırdığı personelin daha sonra yapılan tahkikatında Havalimanı Giriş kartları Yönergesi 'nde belirlenen ve havalimanında çalışmasına engel olacak suçları işlediğinin tespit edilmesi veya GBT tetkikinde aranması halinde o personel için	1000 €
6.4	İşten ayrılan personeli için bildirim yapılmayan ve 5 iş günü içerisinde kartını iade etmeyen firmaya	50 €
6.5	İşten ayrılan personeli için bildirim yapılmayan ve 5 iş günü içerisinde kartını iade etmeyen firmada personele ait SGK bildirim evrakı istenir, bu belgeye bildirimde bulunmadığı her ay için ilave olarak (En fazla 12 aya kadar)	50 €
6.6	Havalimanı Daimi Giriş Kartını kaybeden personel için,	50 €
6.7	Havalimanı Geçici Giriş Kartını kaybeden personel için,	30 €
6.8	Havalimanı Giriş Kartını kaybeden personel için, yenisi talep ediliyorsa ceza miktarına ek olarak	20 €
6.9	Personelinin Giriş kartını kaybetmesine rağmen kartını kaybettiğini ilk iş günü içerisinde kurumsal e-mail adresi üzerinden yazılı olarak HEAŞ Güvenlik Müdürlüğüne bildirmemesi halinde— (Ayrıca kayıp kartın bildirilmemesi ve yenisini talep edilmemesi halinde personele ait SGK bildirim evrakı istenir, bu belgeye bildirimde bulunmadığı her ay için ilave olarak geciken her ay için bu ceza miktarı kadar üzerine 12 aya kadar eklenir)	50 €
6.10	Personelinin görevli olduğu halde kara tarafında kartını yanında taşımadan çalışması halinde	50 €
6.11	Personelinin görevli olduğu halde hava tarafında kartını yanında taşımadan çalışması halinde	100 €
6.12	Personelinin görevli olduğu halde kartını Havalimanı Giriş Kartları Yönergesine aykırı şekilde taşıması	50 €
6.13	Personelinin giriş kartı olsa dahi kartında yetkisi olmayan alanlara girmesi halinde	100 €
6.14	Personelinin mesai saatleri dışında ya da görevli olmadığı zamanlarda kartı yetkili olsa dahi tahditli bölgelere girmesi halinde	50 €
6.15	Personelinin giriş kartını, kart sahibi olsa dahi bir başka personelin tahditli bölgelere girmesi için kullanması halinde	100 €

6.16	Personelinin giriş kartını havalimanı giriş kartı olmayan başka bir kişinin tahditli bölgelere girmesi için kullanması halinde (bu kişi için kart müracaatı yapılmış olsa dahi kart teslim alınmadıysa da bu ceza uygulanır)	500 €
6.17	Personelinin giriş kartını havalimanında giriş kartı olan bir başka personele vererek kullandırması halinde kartı kullandıran ve kullanan personel başına	250 €
6.18	Geçici giriş belgesi ile gelen şahısları hava sahasına refakatçi personel olmadan almak ve giriş/çıkış kayıtlarını yapmamak	50 €
6.19	Geçici giriş belgesi olan şahsı hava sahasında refakatçisiz bırakmak	50 €
6.20	Personel için fazla yetki almak amacına yönelik olarak yetki alanı geniş olan başka birimler altında müracaat yapılır da daha sonra o personelin o birimde görev yapmadığı tespit edilirse söz konusu şirkete	250 €
6.21	Kurum ve kuruluşlar SGK bildiriminde şirket bünyesinde çalışıyor gözükmeyen veya SGK bildirimi başka şirketlerce yapılan kişiler için giriş kartı müracaatından bulunamazlar. Böyle bir uygulamanın yapıldığının tespiti halinde.	250 €
6.22	Havalimanında yerleşik kurum veya kuruluşların diğer şirketlerden ve alt yüklenici firmalardan hizmet satın almaları durumunda bu şirketlerin personelleri adına giriş kartı müracaatları personelin İş kanuna ve SGK mevzuatına göre bağlı olduğu kuruluşu tarafından yapılır. Bu tür müracaatlarda taşeron firma ile ana firma arasında sözleşme yapılması ve gerekli görülürse hizmetle ilişkili ruhsat, sertifika, yetki belgesi vb. evrakın HEAŞ a sunulması şartı aranır. Evrak sunulmaması ya da yanlış beyanda bulunulması halinde	1000 €
6.23	Kurum ve kuruluşların “ Daimi ve Geçici Giriş Kartı ” müracaatı kapsamında personelleri için yapılan GBT işleminde suç kaydı çıkmasına rağmen söz konusu kaydın; isnat edilen suç ile ilgili mahkemenin devam ediyor olmasından kaynaklandığının mahkemeden alınan yazı ile tespit edilmesi ve bundan dolayı söz konusu kişinin henüz hüküm giymemiş olmasından dolayı Güvenlik Komisyonunca giriş kartı verilmesinin uygun görüldüğü kişilerin ileride mahkemenin sonuçlanmasına müteakip karar metnini 7 gün içinde ibraz etmemesi veya giriş kartı almış bir personelin giriş kartı aldıktan sonra yönerge kapsamında belirtilen suçlardan birinden hakkında dava açılması yada hüküm giymesi halinde mevcut durumu 7 gün içinde HEAŞ Güvenlik Müdürlüğü’ne bildirmemesi halinde söz konusu personelin çalışmaya devam etmesi halinde.	500 €

7. Havalimanı Daimi Giriş Kartlarının kullanım süresi (giriş kartı yıl içerisinde hangi tarihte alınırsa alınsın fark etmez) yılsonunda 31 Aralık günü sona erer. Personelleri için daha önceden giriş kartı alan firmalara yeni yılda kullanılmayacak giriş kartlarının iadesi için 31 Ocak tarihine kadar 1 ay süre verilir. Yeni yılda kullanılmayacak giriş kartlarının 31 Ocak tarihine kadar iade edilmemesi halinde HEAŞ tarafından halihazırda kullanımda olan tüm giriş kartları yeni yılda da 1 yıl süre ile kullanılacak gibi değerlendirilir ve yıllık kullanım ücretleri (temdit ücretleri) şirketlere personel sayısına göre otomatik fatura edilir. Kesilen faturaların 15 Şubat tarihine kadar ilgili firmalar tarafından HEAŞ Hasılat Şefliğine ödenmesi zorunludur. Bu tarihe kadar temdit ücreti ödemeyen firmaların giriş kartları kapatılır. Temdit edilmeyecek giriş kartlarının iade süresi 31 Ocak tarihinde dolduğundan bu tarihten sonra giriş kartları iade olsa da giriş kart ücretleri tahakkuk ettiği için giriş kartlarının yıllık temdit ücretlerinin ödenmesi zorunludur. Firmaların yeni yılda kullanmayacakları giriş kartlarının temdit ücretinden muaf olabilmesi için 31 Ocak tarihi mesai bitimine kadar giriş kartlarını iade etmeleri zorunludur. Havalimanında yerleşik kurum veya kuruluşların diğer şirketlerden ve taşeron firmalardan hizmet satın almaları durumunda bu şirketlerin personelleri adına giriş kartı müracaatları personelin İş kanuna ve SGK mevzuatına göre bağlı olduğu kuruluşu tarafından yapılır. Bu tür müracaatlarda taşeron firma ile ana firma arasında sözleşme yapılması ve gerekli görülürse hizmetle ilişkili ruhsat, sertifika, yetki belgesi vb. evrakın HEAŞ a sunulması şartı aranır.
8. Basımı yapılmış olan giriş kartları müracaat tarihinden itibaren 1 ay içerisinde HEAŞ'dan teslim alınmadığı takdirde giriş kartları HEAŞ tarafından iptal edilir ve söz konusu kişi için tekrar giriş kart müracaatı yapılacak yeni müracaat yapmak gereklidir.
9. Sivil havacılık güvenliği açısından uyulması gereken kurallara ve mevzuatlara uyulmaması halinde

9.1	Körük kapısının açık bırakılması halinde	100 €
9.2	Uçuştan vazgeçen yolcunun pasaport çıkış iptal işlemi yapılmadan ülkeye giriş yapması halinde kusuru bulunan Yer Hizmeti Şirketine	250 €
9.3	Transfer/Transit bagajların taranmadan uçağa yüklenmesi halinde	250 €
9.4	Hava aracının kontrolsüz erişimlere açık bırakılması halinde Hava yolu şirketine	1500 €
9.5	Gelen yolcunun yönlendirme eksikliği nedeniyle giden katına çıkması halinde	250 €

9.6	Personel geçişine izin verilmeyen kapıdan apron/terminal tarafına geçiş yapılması halinde kişi başı olmak üzere	100 €
9.7	Yolcu olmayan şahsın arındırılmış salona, uçağa kadar gitmesi durumunda	250 €
9.8	Transit yolcuların güvenlik kontrolüne tabi olunmadan diğer uçuşa devam etmeleri halinde	200 €
9.9	Dış hat gelen yolcunun İç hat gelen salonuna getirilmesi halinde,	250 €
9.10	İç hat gelen yolcunun Dış hat gelen salona getirilmesi halinde	250 €
9.11	Dış hat giden yolcusunun İç hat giden salonuna getirilmesi halinde	250 €
9.12	İç hat giden yolcusunun Dış hat giden salonuna getirilmesi halinde	250 €
9.13	Yurda izinsiz girişin olması halinde	500 €
9.14	Personelin giriş kartıyla yolcu olarak uçuş yapması halinde	250 €
9.15	Kabin bagajı içinde Ek-17 kapsamında yasaklı madde/maddelerin uçağa gitmesi halinde güvenlik kontrolünü yapan şirkete	250 €
9.16	İlk kontrol noktasından terminal içerisine Ek-17 kapsamında yasaklı madde/maddelerin girmesi halinde güvenlik kontrolünü yapan şirkete	50 €
9.17	İlk kontrol noktasında kontrolü yapılmayan şahsın içeri girişine müsaade edilmesi halinde güvenlik kontrolünü yapan şirkete	100 €
9.18	Kabin personelinin pasaport kontrolüne girmeden uçuş yapmaları halinde	250 €
9.19	Başka bir havayolunun yolcusunun uçağa kabul edilerek uçurulması halinde	250 €
9.20	INAD yolcuların kontrolsüz bırakılmaları aprona veya terminal tarafına geçmeleri halinde	500 €
9.21	Hava tarafında izinsiz fotoğraf/ video çekilmesi halinde	100 €
9.22	Güvenlik noktalarında güvenlik uygulamaları esnasında güvenlik personeliyle tartışma yapan personeli nedeniyle şirketlere	50 €
9.23	Kara hava sahası üzerinde izinsiz malzeme alma/verme halinde	100 €
9.24	Güvenlik noktalarındaki kontrolde ek-17 kapsamında yasaklı malzeme/malzemelerin bulunması halinde	50 €
9.25	Ek-17 kapsamında yasaklı malzeme/malzemelerin bagaj, araç veya personelin üzerinde gizlenmiş halde bulunması halinde	250 €
9.26	Güvenlik aramalarında yeterliliği olmayan görev hayvanı kullanılması halinde	750 €
9.27	Personel otoparkına izinsiz araç park etmeleri halinde araç başına	50 €
9.28	Geçici izinle Apron plakası alınmış araca ait plakaların başka bir araca takılarak hava sahasına giriş yapılması halinde	1000 €
9.29	Havalimanında faaliyeti bulunan kuruluşların hizmetlerini yerine getirirken MSHGP Ek-17 kapsamında kullanmakta olduğu yasaklı maddelerin Geçici	250 €

	veya Daimi onaylı envanter kaydı olmadan kullanmakta olduğunun tespiti halinde	
9.30	Havalimanında faaliyeti bulunan kuruluşların hizmetlerini yerine getirirken MSHGP Ek-17 kapsamında kullanmakta olduğu yasaklı maddelerin daimi onaylı envanter kayıtlarında yasaklı maddelerin veya taşıyıcı personelin güncel olmaması halinde	100 €
9.31	MSHGP kapsamında onaylı havalimanı ve uçuş tedariklerinin yetkili tedarikçilerinin veya havalimanı tedariklerinin bilinen tedarikçilerinin sunmuş oldukları güvenlik planında taahhüt etmiş olduğu işleyiş kriterlerine aykırılık tespiti halinde	1000 €
9.32	Havalimanında aktif çalışan personelin MSHGP ve SHT 17.2 Eğitim ve Sertifikasyon talimatı kapsamında eğitim gerekliliklerinin sağlanmadığının tespiti halinde	100 €
9.33	Havalimanında faaliyet yürüten işletmelerden MSHGP Ek-5 kapsamında yıllık olarak şirket güvenlik planlarını onaya sunmadıklarının ve güncelleme yapmadıklarının tespiti halinde	250 €

10. HEAŞ tarafından verilen “Apron Plaka”ları, Apron Ehliyetleri ve bunların kullanımı ile ilgili uygulamalar kapsamında kurallara aykırı durumlarla ilgili olarak **kurum ve kuruluşlara;**

PAT SAHASI KULLANIMI KURAL İHLALLERİ		
	Cezai Müeyyide Konusu	Cezai Müeyyide
	Araç Kullanma Hususları	
10.1	PAT sahası için belirlenen çevreyollarında 40 km, apron servis yollarında 25 km/h hız limiti, bagaj manipülasyon alanları için belirlenmiş olan 10 km/h hız limiti ile operasyonel nedenlerle tespit ve tebliğ edilmiş hız limitlerini aşan araçları için araç başına	100 €
10.2	Uçağın önünden ve arkasından tehlikeli geçiş yapan araç için	200 €
10.3	İzinsiz piste ve taksi yollarına giren araç için	250 €
10.4	Araç servis yolları ile taksiyollarının kesiştiği noktalarda Uçak Kontrol İşaretlemelerinde durup 360 derece kontrol edilmeden kontrolsüz geçiş yapan araç için	50 €

10.5	Yaya hareketi olan bölgelere emniyetli mesafede durulup beklenecektir. Yaya geçişinin tamamlanmasını müteakiben kontrollü olarak araç geçişi sağlanacaktır. Yolcu hareketi olan bölgelerde Yer Hizmetleri kuruluşları emniyetli geçişi temin etmek için gerekli ilave tedbirleri alacaktır. Bu tedbirler kapsamında yapılacak yönlendirmelere uyulmaması ve tedbirler alınmaması durumunda	50 €
10.6	Araç kullanmadan önce aracın işletimine ilişkin tüm sistemleri kontrol ediniz. Aracın bir problemini tespit ettiğinizde görünür bir yerine gayri faal etiketi asınız ve ilgililere bildiriniz. İlgili tedbirlerin alınmaması durumunda	50 €
10.7	Araç servis yollarında araç kullanırken önünüzdeki araçlarla yakın takip yapmayınız. Takip mesafesinin korunmaması halinde	50 €
10.8	Dikkatsiz, ani manevralar yaparak araç kullanılması durumunda	50 €
10.9	Hava tarafında çevreyi rahatsız edecek şekilde korna çalmayınız, yüksek sesli müzik dinlemeyiniz ve araç içerisinde uyumayınız. Uygulanmaması durumunda	50 €
10.10	Araç flaşörlerini (tepe lambası) her yönden görülebilir şekilde araç üzerinde bulundurunuz. Bulunmaması durumunda	50 €
10.11	PAT Sahası dahilinde araç kullanırken araçların farlarını ve sarı renkli çakarlarını açmamaları durumunda araç başı	50 €
10.12	Uçak park yerlerine, akaryakıt istasyonlarına araçla girerken/çıkarken dikkatli ve yavaş hareket ediniz. Hızlı hareket edildiğinin tespiti durumunda	50 €
10.13	Hava tarafında arızalı araç ve ekipman çekilmesi durumunda uygun çeki demiri/çeki halatı ile Follow-me eşliğinde Apron Yönetim Şefliğine haber vererek yapınız. Refakatsiz ve uygunsuz ekipmanla çekim yapılması durumunda	50 €
10.14	Araç ve ekipmanı park ettiğinizde el frenini çekiniz ve diğer emniyet tedbirlerini alınız. İlgili durma tedbirleri alınmadığı takdirde	50 €
10.15	Personelinin rastgele ve hizmeti aksatacak şekilde araç park etmesi halinde araç başına	100 €
10.16	Hizmet binaları civarında araç kullanırken bina köşelerinde karşıdan gelen trafiği kontrol ederek çok dikkatli ve yavaş manevra yapınız. Dikkatsiz manevra yapılması durumunda	50 €
10.17	Araç servis yollarında yolcu indirme, bindirme ve bekleme yapmayınız. Tespiti halinde	50 €
10.18	Hizmet esnasında aracınızı çalışır vaziyette bırakmayınız, çalışırken yanından ayrılmayınız. Çalışır halde bırakılması halinde	50 €

10.19	Bagaj arabaları vb. bagaj taşıyıcıları kurallarına göre yüklemeyen ve taşımayan araçları için (4 dolu, 6 boş)	100 €
10.20	Araçlarının rehber çizgileri dışında seyretmesi halinde araç başına	50 €
10.21	Personelinin Apron ve servis yollarında kurallara aykırı ve geri viteste araç kullanması halinde araç başına	50 €
10.22	PAT sahalarda talimatlara uygun push-back yapılmaması halinde	100 €
10.23	Personelinin PAT sahası içerisinde alkollü veya keyif verici maddeler olarak araç kullanması halinde kişi başı (İkinci kez tekrarında PAT Saha Araç Kullanma Belgesi kesin iptal edilir ve Aprona giriş yasaklanır)	1.000 €
10.24	PAT Sahası içinde araçlarının hangi kurum veya kuruluşa ait olduğunu gösterir tanıtıcı yazı, amblem vb. bulunmadan araç kullanmaları durumunda araç başına	100 €
10.25	PAT Sahası içerisinde bakımsız araç ve gereç kullanmaları durumunda araç başına	100 €
10.26	PAT sahası içerisinde HEAŞ tarafından belirlenen akaryakıt istasyonları dışında akaryakıt ikmali yapan şirketlere	500 €
10.27	PAT Sahası içerisinde araçların üzerinde yangın söndürme cihazı bulunmadan araç kullanmaları halinde araç başına	50 €
10.28	PAT Sahası içerisinde LPG, LPI, LING ve türevleri ile çalışan araç kullanmaları durumunda araç başına	500 €
10.29	PAT Sahalarında kendine ait olmayan veya sorumluluğunda bulunmayan araçları kullanması halinde	200 €
10.30	PAT Sahası Kullanma Süreç El Kitabı Apron hizmet araçları için belirtilen araç renklerine uymaması durumunda araç başı	100 €
10.31	PAT Sahası dahilinde trafik ve teknik muayenelerinin eksik veya yapılmamış araç kullanmaları durumunda	250 €
10.32	PAT Sahası dahilinde araç içerisinde ruhsatta belirtilen koltuk kapasitesinin üzerinde personel taşınması yapmak veya araç kasalarında personel taşınması durumunda	100 €
10.33	PAT Sahasında seyir halinde kullandıkları araçlarının kapılarının kapalı tutulmaması halinde araç başı	50 €
10.34	Personelin PAT sahası dahilinde araç servis yollarında araç sollaması yapması halinde araç başı	50 €
10.35	Personelin PAT Sahası dahilinde seyir halinde araç ve gereç kullanırken cep telefonu ile konuşması halinde kişi başı	50 €
10.36	PAT sahası içerisinde HEAŞ tarafından belirlenen yerler dışında araç ve teçhizat yıkaması yapması halinde	100 €

10.37	Uçak park sahalarında uçak gelmeden önce emniyeti ihlal edecek ve hizmeti aksatacak şekilde kargo/bagaj bırakılması halinde her bir palet/dolly başına	100 €
10.38	Şut altında fosil yakıtlı araç kullanmak	200 €

Apron Plakası Hususları		
10.39	PAT Sahası içerisinde daimi ya da geçici Apron plakası almaksızın araç kullanmaları halinde araç başına	250 €
10.41	Tahsis edilen apron plakasının başka bir araca takılarak kullanılması halinde	250 €
10.42	Hava sahası içerisinde Apron Plakasını aracına takmadan dolaşması halinde	50 €
10.43	Apron plakasını kaybetmesi halinde	Kırmızı ve siyah apron plakası için 75 €, mavi apron plakası için 15 €
10.44	Araçlarına “Geçici Apron Plakası” düzenlenmesi halinde izin alınan süreleri içerisinde araçlarını hava sahasından dışarı (kara sahasına) çıkarmaması durumunda resmi çıkış tarihinden sonra hava sahasında kaldığı her gün için	Günlük araç giriş ücretinin 2 katı
10.45	Kırmızı apron plakalı araçlarını izinsiz hava sahasından kara sahasına çıkartması halinde	Söz konusu aracın ilk alıştaki ödediği apron plaka bedelinin (temdit ücreti değil) %4’ü
10.46	Apron plakalarının hasarlanması nedeniyle süresinden önce değiştirilmesi durumunda	50 €
10.47	Havalimanı hava sahasında yerleşik kurumların başka şirket araçları için geçici apron plakası alması durumunda izin alan şirket havalimanı daimi giriş kartlı personeli tarafından refakat edilmesi zorunludur. Refakat edilmeyen araçlar için	Araç başına 100 €
10.48	PAT Sahada motorsiklet, bisiklet vb. apron plakası tahsis edilmeyen araç kullanmak	Araç başına 100 €
10.49	Siyah Apron Plakası tahsis edilen araçlarda araç tanıtım kartını bulundurmamak, kaybetmek	Araç başına 100 €

PAT Saha Araç Kullanma Belgesi Hususları		
10.50	İşten ayrılan personelin PAT Saha Araç Kullanma Belgesini 30 gün içerisinde HEAŞ Eğitim Müdürlüğü'ne geri iade edilmemesi halinde	Personel başına 50 €
10.51	PAT Saha Araç Kullanma Belgesi olmadan araç kullanan personel için	200 €
10.52	PAT Saha Araç Kullanma Belgesini kaybeden personel için eğer yenisi talep ediliyorsa	1 kaybolan belge bedeli, 1 yeni belge tahsis bedeli toplamda 2 belge ücreti, yenisi talep edilmiyorsa sadece ceza tutarı olarak 1 belge ücreti,
10.53	Personelin PAT Saha Araç Kullanma Belgesini bir başka personele vererek kullandırması halinde	250 €
10.54	PAT Saha Araç Kullanma Belgesinde belirtilen araçlar dışında yetkisiz araç kullanan personel için	100 €
10.55	PAT Saha Araç Kullanma Belgesindeki bilgiler ile havalimanı giriş kartındaki bilgilerin farklı olması durumunda ilgili personel için	50 €
10.56	Yapılan denetlemelerde PAT Saha Araç Kullanma Belgesi ve havalimanı giriş kartı olmasına rağmen personelin bunları ibraz etmemesi/edememesi durumunda	Yanında bulundurmayan personel için 50 €, tahditli alanlarda ibraz etmektan kaçınan personel için 250 € uygulanır. Ayrıca HEAŞ tarafından gerek görüldüğünde belge ibraz etmeyen personelin havalimanı giriş kartı ya da PAT Saha Araç Kullanma Belgesi iptal edilir ve söz konusu şahıs tahditli alan dışarısına çıkartılır.
10.57	Karayolları Trafik Sürücü Belgesi olmadan ve/veya eski, tarihi geçmiş belge ile araç kullanan; belgesi olup ibraz edemeyen veya devlet kolluk güçleri tarafından belirli/belirsiz süreli el konulmuş olan ve bildirmeyen personele	200 €

PAT Saha Temizlik ve FOD Hususları		
10.58	Uçağa hizmet esnasında tespit edilen emniyeti etkileyen hususları (uçağa çarpma, yağ yakıt sızıntısı, koku, duman vb.) en kısa sürede yetkililere haber verilmemesi durumunda	50 €
10.59	Apronlara su ve kimyevi madde dökmeyiniz. Dökülmesi durumunda ivedilikle yetkililere haber veriniz. Haber verilmemesi durumunda	50 €
10.60	Çöpleri çöp araçlarına yükleyiniz. Uçaktan çıkan çöpleri açıkta bırakmayıp poşetleri ağzı kapalı olarak çöp araçlarına yükleyiniz. İlgili hususlara riayet edilmediğinde	50 €
10.61	FOD kutularına çöp atmayınız. FOD kutularına uçak park yeri kontrollerinde bulunması muhtemel pul, civata, somun vb. küçük FOD leri atınız. İlgili hususlara riayet edilmediğinde	50 €
10.62	Kullandığınız kağıt, naylon, bardak, pet şişe vb. FOD oluşturacak malzemeyi çöpe atınız. Sorumluluğunuz altında olan rüzgârla uçabilecek ve yuvarlanabilecek tür malzemeyi serbest bırakılması halinde	50 €
10.63	Size ait olmasa da gördüğünüz FOD yi alıp çöpe atınız. Alamayacağınız türden FOD yi Apron Yönetim Şefliğine haber veriniz. Bildirilmemesi halinde	50 €
10.64	Hava aracının park yerlerine giriş/çıkışlarında ilgili yer hizmetleri görevlisi hazır bulunacaktır. Hava aracının park yerine girişinden önce ve çıkışından sonra FOD kontrolü yapınız. Push back operasyonunu tamamladıktan sonra push back aracının arkasından FOD kontrolü yaparak bölgeyi terk ediniz. İlgili FOD kontrolünün yapılmaması durumunda	50 €

10.65	Yakıt, yağ vb. kimyasalların aprona dökülmesi durumunda ivedi olarak Apron Yönetim Şefliğine haber veriniz. Haber verilmemesi durumunda	50 €
10.66	PAT sahalarında temizlik kurallarına ve FOD hususlarına riayet etmeyen personeli için kişi başı	100 €
10.67	PAT Sahalarının yağ, yakıt, hidrolik vb. kimyasallar ile kirletilmesi halinde	100 € ve gereken şekilde temizlenmemesi halinde, kirletilen mahal HEAŞ tarafından temizletileceğinden tahakkuk edecek hizmet bedelinden bağımsız olarak 500 €,
10.68	Havalimanının hava tarafında tahsis edilen (Bina, Ofis, Hangar, Sundurma vb.) alan ve çevrelerinde temizlik (FOD) hususlarına riayet etmemeleri halinde	100 €
	Personel Hususları	
10.69	Personelin sebep olduğu hava sahası tel örgülerinin kasten kesilmesi veya apron kapıları dışında hava sahasını çevreleyen tel örgüler üzerinden hava sahasına giriş-çıkış yapılması ya da herhangi bir maddenin transferi yapılması ilgili olaylara	2500 €'ya kadar
10.70	PAT sahalarında sigara içen personel için kişi başı	100 €
10.71	İzinsiz piste ve taksi yollarına giren personel için	250 €
10.72	VIP operasyonlarında veya herhangi bir nedenden dolayı kukalarla vb. şekilde kapatılan yollardan geçmeyiniz, diğer araç servis yollarını kullanınız. İhlal edilmesi durumunda	50 €
10.73	Uçaklara akaryakıt ikmali yapan araçların ve itfaiye araçlarının önünü açık bırakınız. Açık bırakılmaması durumunda	50 €
10.74	Hava tarafında sahipsiz eşya, bavul, paket, çanta gördüğünüzde ivedi olarak Apron Yönetim Şefliğine haber veriniz. Haber verilmemesi halinde	50 €

10.75	Personelin apronda karşıdan karşıya yaya olarak geçmesi durumunda personel başı	100 €
10.76	Personelinin uçak altı hizmet esnasında fosforlu ve şirket logolu yekek giymeden çalışması halinde kişi başı	50 €
10.77	Havalimanı hava sahasında yerleşik kurumların başka şirket personeli için geçici giriş izni alması durumunda izin alan şirket havalimanı daimi giriş kartlı personeli tarafından refakat edilmesi zorunludur. Refakat edilmeyen kişiler için	Kişi başına 100 €

Kaza Hususları		
10.78	Personelinin sebep olduğu hava meydanının hava sahasını çevreleyen tel örgülere araç veya ekipman çarpması nedeni ile oluşacak zararlar ile ilgili olarak	Onarım bedelinin yanı sıra artı olarak 300 €
10.79	PAT Sahası dahilinde kazalara karışan araç sürücülerini için asli kusurlu olarak tespit edilen sürücüye	200 €
10.80	Kaza mahallindeki delillerin karartılması durumunda	500 €

Hava Aracı Operasyonuna İlişkin Hususlar		
10.80	HEAŞ'ın izni ve koordinesi olmadan hava aracı yıkatılması halinde hava aracı başına	100 €
10.81	Uçakta yolcu varken emniyeti alınmadan yakıt ikmali yapılması	200 €
10.82	HEAŞ'ın ilgili birimlerine bilgi verilmeden towing işlemi gerçekleştirildiğinde	200 €
10.83	Motor test alanı dışında yüksek takatte motor testi yapılması	250 €
10.84	Park yerlerinde koordine kurulmadan hava aracı ağır bakım faaliyetlerinin yürütülmesi	Açık park yerlerinde 100 €, Körüklü park yerlerinde 250 €
10.85	HEAŞ tarafından izin verilen alanlar dışında de-icing uygulamaları gerçekleştirilmesi	200 €
10.86	Koordine edilmeden operasyonel planlamalarda (park yeri planlaması vb.) aksamalara neden olmak ve/veya verile talimatları uygulamamak	100 €

10.87	Hava aracı karşılama standart flama ve ekipman kullanarak hava araçlarını işaretlenmiş dur noktalarında emniyetli olarak park ettiriniz. Riayet edilmemesi durumunda	50 €
-------	--	------

Diğer Hususlar		
10.88	HEAŞ'ın ilgili birimleri ile koordine kurulmadan hava tarafında inşaat, tadilat vb. çalışmalar yapılması durumunda	200 €
10.89	PAT Saha dahilinde kullanılan motorlu araç ve ekipmanları emisyon ölçümleri yaptırmadan kullanılması halinde her bir araç için	100 €
10.90	Burada açıklanmayan ancak personelinin sebep olduğu havaalanı emniyet yönetim sistemine ve PAT Sahası Kullanma Süreç El Kitabına aykırı diğer durumlar için ise	Durumun niteliğine göre 5000 €'u geçmeyecek şekilde ceza
10.91	HEAŞ'ın onayı olmadan araçlara reklam asılması, araçların renkleri ile dış yüzeyinde yer alacak logo veya özel işaret ve/veya tanıtımın değiştirilmesi	1.000 €
10.92	Hava tarafında yakıt hidrant acil durdurma butonuna amaç dışı kasten basılması	1.000 €
10.93	Hava aracı operasyonlarında kullanılan takoz, kuka vb. yer hizmeti ekipmanlarının reflektif özelliğinin ve/veya şirket tanıtıcısının bulunmaması	100 €
10.94	Pat sahaları başta olmak üzere, havalimanı sınırları içerisinde yaban hayatla mücadele kapsamında aykırı hareketler (hayvan besleme, barınma, vb)	50 €

11. Havalimanında ticari faaliyet gösteren tüm işletmeler faaliyet konularına göre Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından ruhsatlandırılmış olmalıdır. Ruhsatların temdit edilmesi ilgili şirketin sorumluluğundadır. SHGM tarafından ruhsatı iptal edilmiş işletmelerin faaliyeti HEAŞ tarafından sonlandırılır. Gerek geçerli ruhsatı olmadan ticari faaliyette bulunan işletmelere gerekse de ruhsatında belirtilen faaliyet konuları dışında faaliyet gösteren şirketlere bu durumun tespiti halinde **15.000 €** ya kadar ceza uygulanır. Mevzuata aykırı faaliyette bulunan bu tür işletmelerin faaliyetleri ivedi olarak HEAŞ tarafından durdurulacağı gibi gerek görülmesi halinde bu şirketlerin havalimanındaki diğer faaliyetlerinin sonlandırılması ve ruhsatın iptali için HEAŞ tarafından SHGM'ne bildirimde bulunulur.

12. Havalimanında havacılık hizmetleri sadece SHGM tarafından yetkilendirilmiş

İmza:

15

- veya ruhsatlandırılmış işletmelerden alınabilir. Yetkilendirilmemiş veya ruhsatlandırılmamış işletmelerden sağlanan hizmetlerde hem hizmet alan hem de hizmet veren olmak üzere her iki tarafa da **15.000 €** ya kadar ceza uygulanır.
13. Yukarıda belirtilen tüm cezai yaptırımların uygulanmasından önce HEAŞ tarafından uygun görülmesi halinde ilgili şirkete yazılı olarak “**uyarı**” da verilebilir. Ancak uyarı cezasının hangi hallerde verileceği HEAŞ’ın takdirindedir.
 14. Güvenliğe aykırı durumların ve davranışların aynı kurum veya kuruluşlarca yada bunların personelleri tarafından mükerrer olarak gerçekleştirilmesi durumunda veya İşletmelerin ve şirketlerin cezai işlem yapılmasına rağmen kurumsal bazda yada personel bazında kurallara aykırı tutum ve davranışlarında ısrarcı olmaları, gereken tedbirleri almamaları ve aynı yanlışları tekrarlamaları halinde HEAŞ tarafından yukarıda belirtilen cezaların **2 katı** ceza uygulanabileceği gibi gerek görülmesi halinde Sabiha Gökçen Havalimanının İşletmecisi olarak HEAŞ tarafından söz konusu kurum ve kuruluşların havalimanında çalışmalarına izin verilmeyecek ve bu şirketlerin personellerinin giriş kartları iptal edilecektir.
 15. Uygulanacak cezai müeyyide ve yaptırımlar ister tüzel kişilik olarak kurum veya kuruluştan isterse de gerçek kişiler olarak bu kurum veya kuruluşların personellerinden kaynaklansın ilgili kurum yada kuruluşun doğrudan kendisine uygulanır.
 16. Giriş kartları ve apron plakaları ile ilgili uygulanacak temdit ücretlerinin ve cezai yaptırım bedellerinin havalimanımızda hizmet veren kuruluşlara uygulanmasında ilgili kuruluşa ulaşılamaması veya ilgili kuruluşun ücret yada bedeli ödememesi halinde tahakkuk eden ücret yada bedel ilgili kuruluşun (kiracı, taşeron vb. tarzlarda) sözleşme yaptığı bir üst kuruluşa kesilir. Bu şekilde tahakkuk eden ücret yada bedel ödeninceye kadar en üst kuruluşa kadar gidilir. Dolayısı ile havalimanımızda hizmet veren kuruluşlar bu metin kapsamında belirlenen ücret ve bedellerin ödenmesinde sözleşme yaptıkları kuruluşlar ile müteselsil sorumludurlar.
 17. Kurum ve kuruluşlara hangi cezanın uygulanacağı Hava tarafı kural ihlalleri rapor formunda yer alan durumlar hariç gerekçeli olarak yazı ile HEAŞ tarafından tebliğ edilecektir. Cezalara itiraz süresi 1 hafta olup ve cezanın en geç ödenme süresi itiraz olmaması halinde ceza yazısının tebliğinden itibaren 1 hafta, itiraz olması halinde ise itirazın cevaplanmasından sonra 1 haftadır. Bu süre içerisinde ödemelerini gerçekleştirilmeyen firmaların yeni giriş kartları, müracaatları kabul edilmez ve bu sistemlere giriş yapmaları engellenir.
 18. Bu taahhüt metninde geçen cezai müeyyidelerin uygulanmasında, aynı veya benzer içeriğe sahip daha önce imzalanmış sözleşmeler var ise, parasal olarak cezai müeyyidesi daha ağır olan hüküm uygulanır.

19. Yukarıda bahsedilen ve personelden kaynaklanan tüm cezai uygulamalar o personeli istihdam eden şirkete uygulanır. Şirketlerin personelinin kaynaklanması muhtemel hatalar ve suiistimallerde HEAŞ'ın muhatabı personel değil onu istihdam eden şirkettir.
20. Geçici izinler kapsamında şirketlerin havalimanında izin aldığı şahıslar ve araçlarla ilgili üçüncü şahıs mali mesuliyet, kaza, hasar vb. tüm sorumluluklar ve sigortalar ile kural dışı davranışlarındaki cezai sorumluluklar izini alan şirkettir.
21. Kurallara aykırı davranışlarda bulunan şirketlere ulaşılamaması veya benzeri sebeplerle ceza kesilememesi halinde cezalar o şirketin havalimanında sözleşme imzaladığı bir üst işverene rücu edilir.
22. Bu cezai müeyyideler metnini imzalayan tüm şirketler burada yazan tüm hükümleri personeline ve alt işverinene tebliğ etmek zorundadır. Gerek kurum ve kuruluşların yöneticilerinin gerekse de personellerinin bu cezai müeyyideler metni içerisinde bahsi geçen konuları bilmemesi asla mazeret teşkil etmeyecektir.
23. Bu cezai müeyyideler metninin **her sayfası** ilgili şirketin imza sirkülerinde imza yetkisi olan şirket yetkilisince imzalanacaktır. **Sayfalarda paraf olmayacaktır**. Bu metnin imzalanmaması ve HEAŞ Güvenlik Müdürlüğüne teslim edilmemesi halinde ilgili kurum ve kuruluşlara HEAŞ tarafından havalimanında çalışma izini verilmeyecek çalışan firmalarında kartları iptal edilecek faaliyetleri sonlandırılacaktır.

INTERNATIONAL AIRPORT

Onsekiz (18) sayfadan oluşan **SİVİL HAVACILIK GÜVENLİĞİ, EMNİYET YÖNETİM SİSTEMİ VE SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (SHGM) TARAFINDAN YAYINLANAN MEVZUATLARA UYULMAMASI HALİNDE UYGULANACAK CEZAI MÜEYYİDELER metinini ve HEAŞ tarafından; <http://www.sgairport.com/havaalani/tr/Patsahasürecelkitabı.pdf> web adresinde yayınlanan “PAT SAHASI KULLANMA SÜREÇ EL KİTABI”nı okudum ve Sabiha Gökçen havalimanında görevli tüm personelime tebliğ ettim. Şirketimden veya personelimden kaynaklanan ve bu metin kapsamında yer alan ve cezai müeyyide gerektiren durumlarla karşılaşılması halinde burada belirtilen cezaları ödemeyi taahhüt ediyorum.**

ŞİRKETİN ADI	
ŞİRKET YETKİLİSİNİN ADI SOYADI	
ŞİRKET YETKİLİSİNİN UNVANI	
TARİH	

İSTANBUL
SABİHA GÖKÇEN
ULUSLARARASI HAVALİMANI
INTERNATIONAL AIRPORT